لینک اول

"مراحل فارغ التحصیلی"

مرحله اول

دانشجویان کارشناسی و کاردانی برای فراغت از تحصيل ابتدا باید از گذراندن کليه دروس جبرانی و اصلی مربوط  به رشته تحصيلی خود اطمينان حاصل نموده و وضعيت خود را در سامانه سجاد از نظر درحال تحصيل یا فراغت از تحصيل کنترل نمايند.

مرحله دوم

دانشجویان باید مدارک مورد نیاز را تکمیل نمایند. در زیر لیست این مدارک آمده است.

| **مدارک مورد نياز** | **توضيحات** |
| --- | --- |
| 1-  فتوکپی تمام صفحات شناسنامه ، پشت و روی کارت ملی و کارت پایان خدمت |  فتوکپی هر صفحه در يک برگ A4 و به صورت يک روتهيه شود. |
| 2-  شش قطعه عکس 3\*4 | عکس ها پشت سفيد، اداری و یقه بسته ( خانم ها با پوشش اسلامی مقنعه مشکی يا سرمه ای يا رنگ تيره) |
| 3-  اصل و کپی ديپلم | اصل ديپلم برای دریافت مدرک کاردانی الزامی است. |
| 4-  اصل و کپی  مدرک کاردانی | اصل گواهی کاردانی برای دریافت مدرک کارشناسی الزامی است. |
| 5-  تاييدیه تحصيلی از آموزش و پرورش | تاییدیه تحصیلی برای دریافت مدرک کاردانی الزامیست. درصورت نداشتن از اداره پست منطقه خود اقدام نمایید. |
| 6-  تاييديه تحصيلی و ريز نمرات دوره کاردانی | تاییدیه تحصیلی و ریزنمرات دوره کاردانی برای دریافت مدرک کارشناسی الزامیست. |

**اطلاعیه مهم برای دانشجویان خروجی 31/4/94 به بعد**

قابل توجه دانشجویانی که از تاریخ 31/4/1394 فارغ التحصیل می شوند:

برای انجام کار فارغ التحصیلی و صدور گواهینامه موقت پایان تحصیلات باید مراحل زیر را پس از اتمام ترم انجام دهند.

کد رهگیری از سامانه کانون دانش آموختگان دریافت کرده و پرینت کد رهگیری و اطلاعات خود را در پرونده درج کنند.

تمامی دانشجویانی که از 31/4/94 فارغ التحصیل می شوند ؛ برای دانشجویان کاردانی مبلغ 15000 تومان و داشنجویان کارشناسی مبلغ 20000 تومان بابت در یافت دانشنامه خود در سامانه سجاد پرداخت نمایند.

قبل از پرداخت به قسمت فارغ التحصیلان دانشگاه مراجعه نمایند تا فیش پرداختی مدرک دانشنامه برای پرداخت فعال شود.

برای دریافت کد رهگیری مراحل زیر را بایستی طی نمایید:

۱. وارد سایت کانون دانش آموختگان شوید:

<http://info.uast.ac.ir/fareghotahsil/>

2. گزینه ثبت اطلاعات فارغ التحصیلی را بزنید.

3. اطلاعات خود را ثبت کنید.

نکته:

در هنگام ثبت اطلاعات دقت لازم به عمل آورید.

کد مرکز فرهنگ و هنر واحد 6 تهران **38100** می باشد.

قبل از ثبت نهایی ؛ اطلاعات وارد شده را چک کنید و از صحت آن اطمینان حاصل فرمایید.

فقط 1 بار کد رهگیری دریافت کنید در صورت هر گونه مشکل با واحد فارغ التحصیلان تماس بگیرید.

**لینک دوم**

**"مراحل دریافت گواهینامه موقت پایان تحصیلات"**

برای دریافت گواهینامه موقت پایان دوره، دانشجو بایستی با مرکز تماس گرفته و‌‌ از آماده بودن مدرک خود اطمینان حاصل نماید. سپس با مدارک زیر در روزهای یکشنبه یا سه شنبه از ساعت 9 صبح لغایت 15 به مرکز مراجعه کند:

۱. کارت دانشجویی

۲. تمبر 1000 تومانی: برای تهیه آن کافی است به بانک ملی مراجعه شود.

۳. دریافت و پرینت کد رهگیری

۴. پرینت و تکميل فرم تسویه حساب فارغ التحصیلی ( از فايل انتهايی قابل دريافت است )

"فایل pdf تسویه حساب "

برای دریافت کد رهگیری مراحل زیر را بایستی طی نمایید:

۱. وارد سایت کانون دانش آموختگان شوید:

<http://info.uast.ac.ir/fareghotahsil/>

2. گزینه ثبت اطلاعات فارغ التحصیلی را بزنید.

3. اطلاعات خود را ثبت کنید.

نکته:

در هنگام ثبت اطلاعات دقت لازم به عمل آورید.

کد مرکز فرهنگ و هنر واحد 6 تهران **38100** می باشد.

قبل از ثبت نهایی ؛ اطلاعات وارد شده را چک کنید و از صحت آن اطمینان حاصل فرمایید.

فقط 1 بار کد رهگیری دریافت کنید در صورت هر گونه مشکل با واحد فارغ التحصیلان تماس بگیرید.

**لینک سوم**

**"مراحل در یافت دانشنامه"**

دانشجویان برای دریافت دانشنامه باید مدارک زیر را به واحد فارغ التحصیلان تحویل دهند.

1. کپی گواهینامه موقت پایان تحصیلات

2. فرم درخواست صدور دانشنامه را پرینت و اطلاعات آن را تکمیل کنید.

3. 2قطعه عکس 4\*3 پس زمینه عکس ها سفید باشد پرینت یا اسکن نباشد.

"فایل pdf فرم درخواست صدور دانشنامه"